## **Allegato A4**

## 

## **RENDICONTO FINANZIARIO**

## **PARTE ENTRATA**

## **MANIFESTAZIONE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO DI ENTRATA** | **IMPORTO** |
| Fondi propri della Associazione | € |
| Contributo richiesto al Comune | € |
| Sponsor privati | € |
| Altri contributi pubblici:   * + Provincia   + Regione   + Stato   + Altri enti (specificare)   + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Offerte/Incassi/Donazioni | € |
| Altre entrate (specificare)   * + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   + \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **TOTALE ENTRATE €** | |

NB. Deve essere garantito il pareggio finanziario (il totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese)

## **RENDICONTO FINANZIARIO**

## **PARTE SPESA**

## 

|  |  |
| --- | --- |
| 1) Compensi, cachet e retribuzioni ai partecipanti (es. artisti, direttori artistici, relatori etc) agli operatori tecnici (fonici, assistenti musicali):  - prestazione erogata da soggetto che svolge in via abituale attività di lavoro autonomo;  - prestazione erogata da soggetti che non svolgono in via abituale attività di lavoro autonomo;  a) rimborsi spese di viaggio:  - per i viaggi e i soggiorni dei partecipanti di cui al punto 1) sono rimborsabili i biglietti di treno, nave o aereo, in caso di utilizzo dei mezzi propri i rimborsi della benzina sono ammessi nella misura di 1/5 del costo della benzina.  b) rimborso spese di vitto e alloggio:  - i rimborsi per i partecipanti di cui al punto B) sono ammessi a contributo nella misura max del 40% del totale della spesa | € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2) fitto (o donazioni) per utilizzo locali, impianti o strutture per i soli scopi della manifestazione | € |
| 3) spese di allestimento locali e/o impianti necessari per la realizzazione della manifestazione | € |
| 4) spese per nolo attrezzature e strumentazioni tecniche e/o artistiche necessarie alla manifestazione | € |
| 5) spese per la pubblicità (stampa locandine, manifesti, pieghevoli, pubbliche affissioni etc) grafica, inserzioni; | € |
| 6) spese SIAE | € |
| 7) spese ENPALS – INPS – INAIL – IRPEF - IRAP | € |
| 8) spese di promozione e divulgazione, pubblicazione di cataloghi | € |
| 9) spese per premi per riconoscimenti concorsuali; | € |
| 10) spese per il personale di vigilanza e sicurezza | € |
| 11) spese per le pulizie (personale, materiale) | € |
| 12) polizze assicurative | € |
| 13) spese postali, telefoniche e/o connessione internet; | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 14) allaccio e consumi di energia elettrica per la realizzazione della manifestazione; | € |
| 15) polizze fideiussorie, bancarie, accensione di C/C bancari o postali; | € |
| 16) imposte e tasse conseguenti alla manifestazione; | € |
| 17) acquisto di beni durevoli nella misura max del 15% (sul tot. delle spese) purché strettamente legati alla realizzazione della manifestazione; | € |
| 18) ALTRO |  |
| TOTALE PARZIALE | € |
| 19) spese generali da calcolarsi: (indicare l’opzione prescelta)   * Al 3% a titolo forfetario del totale parziale ( non soggette a rendicontazione) * Al 10 % del totale parziale supportate da documenti di spesa:   - acquisto materiale minuto, cancelleria, d’uso e consumo occorrente alla manifestazione; | €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 20) spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, cena di gala, incontri di carattere conviviale, etc , max 10% del totale della spesa | € |
| TOTALE GENERALE | € |

**NB. Deve essere garantito il pareggio finanziario (il totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese)**

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_/ \_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità che le entrate/spese di cui sopra, sono quelle effettivamente riferite alla manifestazione di cui sopra

**PADRIA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

**Allegati:** Copia doc. identità del dichiarante