

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE-SOCIALE
Responsabile: Dott.ssa Mariangela Arca
Telefono: 079807018 - e mail: finanziario@comune.padria.ss.it

Settore	Oggetto del procedimento	Normativa di riferimento	Termine finale	Tempi medi 2015 in gg	Note
ICI	Accertamenti	D.Lgs. 504/92 e s.m.i.	Termini di legge		
ICI	Rimborsi	D.Lgs. 504/92 e s.m.i.	Termini di legge	10 giorni dalla domanda	
TARI	Istanze/informazioni generiche		30 gg	3	
TARI	Istanze sgravio		30 gg.	3	
TARI	Rimborsi	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge	3	
TARI	Accertamenti	D.Lgs. 507/92 e s.m.i.	Termini di legge		
TARI	Invio all'Anagrafe Tributaria dei dati delle utenze TARI		30 aprile di ogni anno	termine rispettato	
IMU	Istanze/informazioni generiche		30 gg	3	
IMU	Accertamenti	Art. 13 del D.L. n. 201 del 2011 - art. 9 del D.Lgs. n. 23 del 2011 e loro s.m.i.	Termini di legge		
IMU	Rimborsi	Art. 13 del D.L. n. 201 del 2011 e dall'art. 9 del D.Lgs. n. 23 del 2012 e loro s.m.i.	Termini di legge	3	
Economato	Rendiconto delle spese sostenute	Reg.Cont.Comunale art.50	trimestrale	Presentazione a esaurimento fondi	
Economato	Rendiconto annuale delle spese sostenute	D.Lgs. 267/2000 art. 233 comma 2	30 genn.	rispettato	
Economato	Versamento somme agenti contabili		trimestrale	trimestrale	
Contabilità generale	Predisposizione del bilancio di previsione e dei relativi allegati	D.Lgs. 267/2000 art.226 e 233	31 dicembre anno precedente	03-giu-15	Le problematiche connesse all'evoluzione della normativa inducono ad avvalersi delle proroghe del termine costantemente adottate dal Ministero dell'Interno.
Contabilità generale	Parifica conto del Tesoriere e degli agenti contabili	D.Lgs. 267/2000 art.226 e 233	30 aprile di ogni anno	18-apr-15	L'attività di parifica del conto si svolge parallelamente a quella svolta dagli agenti contabili e dal Tesoriere per la resa del conto
Contabilità generale	Predisposizione del rendiconto all'esercizio precedente - documenti consuntivi	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 2	30-apr	18/04/2015	il comma 2bis recentemente introdotto all'art. 227 TUEL parifica, nelle conseguenze, la mancata approvazione del consuntivo a quella del bilancio.
Contabilità generale	Trasmissione alla sezione giurisdizionale della Corte dei conti del conto del Tesoriere e degli agenti contabili	D.Lgs. 267/2000 art.226 e 233	entro 60 gg dalla approvazione del rendiconto	rispettato	

Contabilità generale	Trasmissione dell'allegato al Consuntivo afferente le spese di rappresentanza alla Sezione Regionale di Controllo della C.Conti ed all'ufficio di Segreteria Comunale per la pubblicazione sul Sito dell'Ente	Decreto M.I. 23/01/2012 art. 2	entro 10 gg dalla approvazione del rendiconto	rispettato	
Contabilità generale	Certificato Bilancio preventivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempistica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno	rispettato	l'invio avviene in forma telematica
Contabilità generale	Invio telematico in formato XML del Rendiconto alla Corte dei Conti	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempistica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno	rispettato	
Contabilità generale	Documento unico di programmazione	D.LGS 267/2000 art. 170, comma 1		rispettato	la mancata adozione del provvedimento di riequilibrio è equiparata nelle conseguenze alla mancata deliberazione del bilancio
Contabilità generale	Certificato Conto Consuntivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempistica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno	rispettato per lo schema dpr 194/1996	l'invio avviene in forma telematica
Contabilità generale	Assestamento del bilancio	D.Lgs. 267/2000 art. 175, comma 8	30-nov.	rispettato	la data è significativa perché si tratta del termine ultimo utile ad adottare variazioni di bilancio
Contabilità generale	Liquidazione trimestrale IVA	DPR 542/1999 art. 7	entro il 16 del secondo mese successivo	rispettato	il versamento dell'ultimo trimestre avviene entro il 16 marzo, termine stabilito per l'invio della dichiarazione unificata annuale
Contabilità generale	Versamento mensile dell'IRAP e dei contributi previdenziali e assistenziali		entro il 16 del mese successivo	rispettato	il versamento avviene tramite modello F24EP
Contabilità generale	Versamento mensilmente delle ritenute	DPR 600/1973 artt. 23/25	entro il 16 del mese successivo	rispettato	il versamento avviene tramite modello F24EP
Contabilità generale	Certificazione delle ritenute effettuate come sostituto d'imposta e modelli CUD	DPR 322/1998 art. 4 commi 6bis e 6ter	entro il 28 febbraio dell'anno successivo	rispettato	
Contabilità generale	Delibera anticipazione di tesoreria	D.Lgs. 267/2000 art. 222	inizio anno/fine anno prec.	non adottata	Deliberazione di giunta comunale
Contabilità generale	Delibera utilizzo somme a specifica destinazione	D.Lgs. 267/2000 art. 195	inizio anno/fine anno prec. dopo la delibera di anticipazione di tesoreria	non adottata	Deliberazione di giunta comunale
Contabilità generale	Delibera semestrale impignorabilità	D.Lgs. 267/2000 art. 159	semestrale		Deliberazione di giunta comunale
Contabilità generale	Monitoraggio sui saldi di gestione della Ras	LR N. 1/2009	15 luglio di ogni anno	rispettato	
Contabilità generale	Dichiarazione IVA		30-set	rispettato	
Contabilità generale	Dichiarazione IRAP		30-set	rispettato	
Contabilità generale	Aggiornamento stato fatture su piattaforma certificazione crediti			entro 15 di ogni mese	
Finanziario	Invio telematico delibere e tariffe tributi al Dipartimento delle Finanze			inviate nei termini	

Finanziario	Visto attestante la copertura finanziaria	Regolamento contabilità - art 16 comma 5	5 gg.	rispettato	
Finanziario	Il parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione, sulle ordinanze e decreti adottati dal Sindaco	Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni	entro 3 g	rispettato	
Finanziario	Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria su proposte di deliberazioni di Giunta e di Consiglio	Regolamento contabilità Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni	3 gg.	2	
Finanziario	Liquidazione fatture	D.L. 78/2009 - art. 9 e misure organizzative adottate per il suo rispetto	30 giorni	8	
Finanziario	Emissione Mandati		30 giorni	2	la procedura include la verifica imposta per i pagamenti sopra i 10.000,00 euro.
Finanziario	Avvio pratica cessione del quinto e piccolo prestito		10 giorni	rispettato	
Finanziario	Questionario debiti fuori bilancio della Corte dei Conti		30-mar-15	rispettato	
Gestione contabile del personale	Relazione al conto annuale	D.Lgs. n.165/2001 art. 60, comma 2	Scadenza fissata anno per anno con circolare MEF	rispettato	trasmissione telematica tramite sito sicotesoro.it
Gestione contabile del personale	Conto annuale del personale	D.Lgs. n.165/2001 art. 60, comma 2	Scadenza fissata anno per anno con circolare MEF	rispettato	trasmissione telematica tramite sito sicotesoro.it
Gestione contabile del personale	Rilascio di certificati di servizio ad uso previdenziale	Regolamento comunale sul procedimento amm.vo - art. 4 comma 3	30g	rispettato	
Gestione contabile del personale	Autoliquidazione INAIL	leggi 449/1997 e 144/1999)	16 febbraio di ogni anno	rispettato	Dichiarazione Salari anno precedente e pagamento con F24EP
Gestione contabile del personale	Comunicazione assenze del personale		15 del mese successivo	manca una comunicazione mensile	trasmissione telematica tramite portale PerlaPa
Gestione contabile del personale	Modello 770 semplificato e ordinario		31 luglio di ogni anno	rispettato	trasmissione telematica tramite Entratel
Gestione contabile del personale	UNIEMENS		30 del mese successivo	rispettato	trasmissione telematica tramite portale INPS
Gestione del personale	Verbale elezione RSU		23-mar-15	Inviato il 13/03/2015	trasmissione telematica tramite portale Aran
Organi Istituzionali/Status amministratori	Impegni spese indennità amministratori e gettoni di presenza Consiglieri Comunali	D.lgs. n. 267/2000		rispettato	
Organi Istituzionali/Status amministratori	Istruttoria autorizzazioni missioni amministratori senza pernottamento e relativo rilascio	D.lgs. n. 267/2000	1	rispettato	

Organi Istituzionali/Status amministratori	Istruttoria autorizzazioni missioni amministratori con pernottamento e relativa adozione provvedimento	D.lgs. n. 267/2000	7	rispettato	
Organi Istituzionali/Status amministratori	Liquidazione rimborso spese missioni amministratori	D.lgs. n. 267/2000	Cadenza trimestrale	rispettato	Sono fatte salve specifiche richieste intese alla liquidazione entro termine più breve
Organi Istituzionali/Status amministratori	Liquidazione oneri riflessi permessi retribuiti amministratori	D.lgs. n. 267/2000	30	non sussiste la casistica	Liquidazione oneri riflessi permessi retribuiti amministratori
Organi Istituzionali/Status amministratori	Liquidazione gettoni presenza consiglieri comunali	D.lgs. n. 267/2000	Cadenza annuale	rispettato	
Altri	Redazione manuale della gestione documentale		12-ott-15	rispettato	
Altri	Trasmissione telematica al Ministero Funz. Pubblica dati afferenti società partecipate e consorzi	Art.1 c. 587 L. 296/2006	30-apr	rispettato	
Altri	Comunicazione semestrale anagrafe dei consulenti	Dlgs 165/2001 art. 53 c.14	30-giu - 31-dic	non si è verificato	i dati sono riferiti al semestre precedente
Altri	Comunicazione anagrafe dei dipendenti	L.412/91 art. 24 - D.lgs.165/2011 art. 53 c.11	30-giu	rispettato	i dati sono riferiti all'anno precedente
Altri	Aggiornamento semestrale dei dati pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente afferenti incarichi di amministratore delle società di cui ai commi da 725 a 734 conferiti da soci pubblici e i relativi compensi	art.1 c.735 L.296/2006	6 apr.- 6 ott.	non si è verificato	i dati sono riferiti all'ultimo aggiornamento
Altri	Aggiornamento periodico dei dati pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente afferenti le quote di partecipazione anche minoritaria in società, l'entità delle quote, la rappresentazione grafica che evidenzia i collegamenti tra l'ente, le società e le società controllate	art.8 DL 98/2011 (prima scad. 3 mesi dal DL 5/10/2011)	06-ott	rispettato	l'art. non fissa scadenze ma parla di "periodico aggiornamento" si procede perciò, di regola, con cadenza annuale salvo eventi che suggeriscano un aggiornamento anticipato
Segreteria/Partecipazione e diritti dei cittadini	Risposta a istanze, petizioni e proposte dei cittadini non rientranti in procedimenti individuati.	Statuto comunale	35	non si è verificato	La segreteria smista ai competenti responsabili che esprimono parere al Sindaco entro 30 giorni dal ricevimento. Entro i successivi 5 giorni il sindaco effettua le comunicazioni ai cittadini.
Organi Istituzionali/Diritti dei consiglieri comunali	Rilascio atti oggetto di richiesta di accesso dei Consiglieri comunali	Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	3	1	Fatta salva la previsione di termini più lunghi ai sensi dell' art. 23 comma 5 del regolamento.
Segreteria/Attività rogatoria contrattuale	Rogito contratti in forma pubblico-amministrativa e autentica scritture private.	D.lgs. n. 267/2000 art. 97	8	20	Fatta salva previsione
Segreteria /Attività rogatoria contrattuale	Iscrizione a repertorio scritture private non autenticate	Legge n. 89/1913	1	1	
Segreteria /Attività rogatoria contrattuale	Registrazione contratti	D.P.R. 131/1986	20	15	

Segreteria/Attività di comunicazione istituzionale e trasparenza	Pubblicazioni sul sito istituzionale	D.lgs. n. 82/2005 art. 54	2	1	
Gestione Giuridica del Personale/ Procedure di reclutamento	Assunzione mediante concorso pubblico per la copertura di posti vacanti: ammissione al concorso, valutazione titoli, prove di esame, formazione graduatoria finale, approvazione atti e nomina vincitori.	DPR 487/1994 e art. 42 regolamento ordinamento uffici e servizi	210	non si è verificato	Il termine superiore a 90 gg. trova fonte legittimante nella normativa di settore . Sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale
Gestione Giuridica del Personale/Procedure di reclutamento	Assunzioni mediante contratto a tempo determinato con avviso di pubblica selezione: avviso presentazione domande, selezione, approvazione graduatoria.		60	non si è verificato	sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale
Gestione Giuridica del Personale/Procedure di reclutamento	Assunzioni mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità del personale del pubblico impiego: ammissione alla procedura, selezione, richiesta nulla osta all'ente di appartenenza, atto di assunzione.	Regolamento ordinamento uffici e servizi	30	non si è verificato	sono fatti salvi vincoli e diversi termini imposti dalla normativa finanziaria in materia di personale
Gestione Giuridica del Personale/Attività certificatoria	Certificazione dei servizi prestati alle dipendenze del Comune non includenti dati contabili , fiscali e previdenziali .	DPR. n. 445/2000	15	30	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Autorizzazione al personale ad assumere incarichi esterni.	articolo 38 Regolamento ordinamento uffici e servizi	10	60	
Gestione Giuridica del Personale/Accesso agli atti	Rilascio copia documentazione concorsuale.	Legge n. 241/1990	10	non si è verificato	
Gestione Giuridica del Personale/Accesso agli atti	Rilascio fascicolo personale depositato in ufficio.	CCNL	5	non si è verificato	
Gestione Giuridica del Personale/Accesso agli atti	Rilascio fascicolo personale depositato in archivio.	CCNL	15	non si è verificato	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni partecipazione a corsi	CCNL	5	2	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni a missioni senza pernottamento	CCNL	a vista	non si è verificato	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni a missioni con pernottamento	CCNL	7	non si è verificato	

Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni ad orari di lavoro flessibili	Piano Azioni Positive	5		
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Rilascio autorizzazioni congedi straordinari, congedi parentali, aspettative e istituti similari	CCNL e D.lgs. n. 151/2001	30	1	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Procedimenti disciplinari	D.lgs. n. 165/2001 e art. 39 regolamento ordinamento uffici e servizi	60 o 120	non si è verificato	120 per sanzioni superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di 10 giorni. Il termine superiore a 90 gg. Trova fonte legittimante nella normativa di settore
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	liquidazione rimborso spese missioni	CCNL	Cadenza trimestrale	non si è verificato	
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	Liquidazione indennità trattamento accessorio	CCDI	20		
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	Liquidazione premi produttività e indennità risultato	CCDI e artt. 22 bis e 22 ter Regolamento ordinamento uffici e servizi	30		
Gestione Giuridica del personale/ Istituti economici	Liquidazione compensi lavoro straordinario	CCNL	Cadenza trimestrale	15	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Attribuzione benefici progressioni economiche orizzontali	CCDI	40	non si è verificato	
Gestione Giuridica del Personale/Gestione rapporto di lavoro	Denunce infortuni personale	D.P.R. n. 1124/1965	24 h in caso di decesso 48 h negli altri casi	1	
Anagrafe	Immigrazione da altro Comune o dall'estero	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	2	1	Nei 45 giorni successivi alla dichiarazione resa o inviata, l'Ufficiale di Anagrafe provvederà ad effettuare l'accertamento dei requisiti previsti per l'iscrizione anagrafica. Qualora, decorso il termine suddetto, non vengano comunicati all'interessato gli eventuali requisiti mancanti o gli esiti negativi degli accertamenti svolti, quanto dichiarato si considera conforme alla situazione di fatto (Art. 20 L. 241/90, silenzio-assenso).
Anagrafe	Emigrazione in altro Comune o all'estero	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	5	1	Il Comune di provenienza è tenuto ad effettuare la cancellazione entro 2 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione e, entro 5 giorni, deve altresì confermare o integrare le informazioni anagrafiche contenute nel suddetto mod. APR/4.
Anagrafe	Trasferimenti di abitazione all'interno del comune	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223 - D.L. n. 5/2012 convertito in L. n. 35/2012	2	1	Nei 45 giorni successivi alla dichiarazione resa o inviata, l'Ufficiale di Anagrafe provvederà ad effettuare l'accertamento dei requisiti previsti per l'iscrizione anagrafica. Qualora, decorso il termine suddetto, non vengano comunicati all'interessato gli eventuali requisiti mancanti o gli esiti negativi degli accertamenti svolti, quanto dichiarato si considera conforme alla situazione di fatto (Art. 20 L. 241/90, silenzio-assenso).
Anagrafe	Iscrizioni e cancellazioni AIRE.	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r.30 maggio 1989, n. 223 - L. 27.10.1988, n. 470- D.p.r. 6.9.1989, n. 323	20	1	Se necessita la conferma consolare (90 giorni) i termini diventano di 110 giorni.

Anagrafe	Iscrizione anagrafica d'ufficio con provenienza da altro comune o dall'estero	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	10	non si è verificato	Procedimento d'ufficio
Anagrafe	Cambio indirizzo d'ufficio interno al comune	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	10	non si è verificato	Procedimento d'ufficio
Anagrafe	Cancellazione anagrafica (d'ufficio) a seguito di irreperibilità accertata	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	360	17/09/2015	Procedimento d'ufficio
Anagrafe	Rilascio certificazione anagrafica.	L. 24.12.1954, n. 1228	Tempo reale.	immediato	
Anagrafe	Rilascio certificazione anagrafica storica.	L. 24.12.1954, n. 1228 - D.p.r. 30 maggio 1989, n. 223	5	2	
Anagrafe	Autenticazioni di sottoscrizioni, copie e dichiarazioni sostitutive.	T.U. n. 445/2000	Tempo reale	immediato	
Anagrafe	Rilascio carte di identità e cartellini di identità personale.	T.U.L.P.S. 18.6.1931, n. 773	Tempo reale	immediato	
Polizia municipale	Passaggi di proprietà beni mobili registrati.	DL 07/04/2006 n. 223 art. 7	Tempo reale	non riguarda i servizi demografici	
	Registrazione pratiche di pensione.		10	non riguarda i servizi demografici	
Anagrafe	Iscrizioni, cancellazioni e variazioni anagrafiche a seguito di nascita, morte, matrimonio.	L. 24.12.1954, n. 1228	3	1	
Stato Civile	Formazione atti di nascita.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	1	immediato	Procedimento d'ufficio
Stato Civile	Formazione atti di morte.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	immediato	Procedimento d'ufficio
Stato Civile	Trascrizione atti di stato civile in generale.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	20	1	Procedimento d'ufficio, tranne il caso di richiesta trascrizione da parte di cittadini stranieri
Stato Civile	Pubblicazioni di matrimonio.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	immediato	
Stato Civile	Celebrazione matrimoni civili.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	180	immediato	
Stato Civile	Trascrizione matrimoni concordatari o celebrati davanti a ministri dei culti ammessi.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	1	immediato	
Stato Civile	Acquisto cittadinanza, istruttoria pratica, decreto di conferimento, prestazione del giuramento.	L. 5.2.1992, n. 91	180	non si è verificato	
Stato Civile	Accertamenti ed attestazioni in materia di cittadinanza.	L. 5.2.1992, n. 91	10	immediato	
Stato Civile	Denuncia tardiva di nascita.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	non si è verificato	Inoltre rapporto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale affinché l'atto possa acquisire efficacia
Stato Civile	Omessa denuncia di nascita.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	non si è verificato	
Stato Civile	Riconoscimenti e legittimazioni.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	3	non si è verificato	
Stato Civile	Adozioni: trascrizione del decreto del tribunale dei minori.	L. 4.5.1989, n. 184es.m.	5	non si è verificato	
Stato Civile	Trascrizione sentenze di rettifica atti.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	20	1	
Stato Civile	Trascrizione atti di stato civile formati all'estero.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	20	1	
Polizia Mortuaria	Rilascio permessi di seppellimento.	D.p.r. 10.9.1990, n. 285	Tempo reale.	immediato	
Polizia Mortuaria	Rilascio autorizzazioni trasporto salme.	D.p.r. 10.9.1990, n. 285	Tempo reale.	immediato	

Stato Civile	Annotazioni sugli atti di stato civile.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	5	1	
Stato Civile	Rilascio certificazione di stato civile.	D.p.r. 3.11.2000, n. 396	Tempo reale.	immediato	
Elettorale	Iscrizione d'ufficio nelle liste elettorali in conseguenza dell'iscrizione anagrafica, dell'acquisto della cittadinanza italiana e del compimento della maggiore età.	D.p.r. 20 marzo 1967, n. 223	In occasione delle revisioni semestrali/dinamiche annuali.	entro i tempi di legge	Procedimento d'ufficio
Elettorale	Rilascio certificazione di iscrizione nelle liste elettorali.	D.p.r. 20 marzo 1967, n. 223	1	immediato	
Elettorale	Autenticazione sottoscrizioni.	Normativa di riferimento per ogni consultazione.	Tempo reale.	immediato	
Elettorale	Rilascio copia liste elettorali	51 del D.P.R. 30.3.1967 n. 223, così come modificato dall'art. 177 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, art. 9 del D.P.R. n. 184/2006,- legge 241/1990 e s.m.i.	30	non si è verificato	
Elettorale	Rilascio duplicato tessere elettorali	Legge 120/1999; DPR 299/2000	Rilascio immediato	immediato	
Elettorale	Iscrizione albo presidenti di seggio	Legge 53/1990	Entro il mese di gennaio dell'anno successivo all'istanza quello della richiesta di iscrizione	entro i tempi di legge	
Elettorale	Iscrizione albo scrutatori	Legge 120/1999	Entro il 15 gennaio anno successivo all'istanza	entro i tempi di legge	
Affari generali	Iscrizione d'ufficio albo giudici popolari Corte d'Assise e Corte d'Assise d'Appello	Legge 10 Aprile 1951 n. 287	Entro il 30 agosto	entro i tempi di legge	Procedimento che può essere ad istanza di parte ovvero d'ufficio, se non si ci sono domande
Sociale	Sussidi economici relativi alle leggi di settore		erogazioni mensili	8	media dei giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta di rimborso
Sociale	Ausili economici straordinari a nuclei famigliari in temporanea difficoltà	Regolamento comunale sulle prestazioni sociali agevolate art 11	10	2	
Sociale	Sussidi economici relativi alla L. 162/98		erogazioni mensili	8	media dei giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta di rimborso
Sociale	Ammissione graduatoria comunale iscritti micronido	Convenzione per la gestione del micronido		1	La domanda va presentata al Comune e trasmessa al Micronido
Sociale	Bonus energetici (gas ed energia elettrica)	DM 28/12/2007 Legge 28/01/2009 n. 2	30	rispettati i termini di propria competenza	Provv. finale di competenza del gestore energia
Sociale	Assegno per nucleo familiare numeroso	L338/2000	30	rispettati i termini di propria competenza	Provv. finale competenza dell'INPS
Sociale	Assegno di maternità	Legge 448/1998 l. 144/1999	30	rispettati i termini di propria competenza	Provv. finale di competenza dell'INPS
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione contributi economici per attività annuale di Enti-Associazioni	Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici e di patrocinio comunale		30	
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione contributi economici per singole iniziative-una tantum-	Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici e di patrocinio comunale	15	15	
Culturale ricreativo-sportivo	Concessione contributi "nominativi"	Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici e di patrocinio comunale	15	non si è verificato	
Culturale	Accesso ai servizi di prestito bibliotecario	Regolamento della biblioteca comunale art 12	Tempo reale	1	

Sociale	Ammissione servizio mensa con costo buono agevolato	Reg. prestazioni sociali agevolate	10	1	E' il termine previsto per la DSU
Assistenza scolastica	Borse di studi-libri di testo e assegni regionali	L.R n. 62/2000 e DPCM 106/2001; Legge 448/2001 art. 27 e DPCM 320/99; L28/2007	Previsto nei singoli bandi pubblicati con DGR	rispettato	