



COMUNE DI PADRIA

(Provincia di Sassari)

Piazza del Comune – Padria – Tel. 079/807018 – Fax 079/807323
protocollo@pec.comune.padria.ss.it

Registro degli accessi

Secondo semestre 2018

Linee guida Anac FOIA (del. 13/09/2016)

Circolare n. 2/2017 del Ministro per la semplificazione e la P.A. (del 30/05/2017)

Avvertenza

Il presente registro andrà pubblicato semestralmente* nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito comunale.

Dunque **non potrà contenere dati personali di alcuno**, neanche di chi ha fatto l'istanza di accesso civico.

Chi volesse conoscere il nome di chi ha posto ogni singola richiesta di accesso civico pubblicata nel registro, dovrà fare apposita istanza a cui seguirà necessariamente l'avviso al controinteressato e tutto il relativo procedimento previsto dall'art. 5 comma 5 del D.lgs.14/03/2013, n. 33.

Nota

**A pagina 23 della circolare 2 del 30/05/2017 del Ministro per la semplificazione e la P.A si dice che il registro vada aggiornato trimestralmente.*

Segnaliamo che questo registro non è previsto da alcuna legge, ma solo dalle disposizioni di ANAC e Funzione pubblica: la delibera ANAC n. 1309/2016 prevede di aggiornare la pubblicazione ogni 6 mesi.

Registro degli accessi

ISTANZA				ESITO		
Tipo di accesso	Prot.	Data	Oggetto [†]	Prot.	Data	Definizione
<input type="checkbox"/> Civico <input type="checkbox"/> Generalizzato <input checked="" type="checkbox"/> Documentale	4912	14/11/18	RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI DOCUMENTI PER ABITAZIONE SITA IN VIA N. BONAPARTE N. 3	5098	28/11/2018	Accoglimento semplice

ISTANZA				ESITO		
Tipo di accesso	Prot.	Data	Oggetto [†]	Prot.	Data	Definizione
<input type="checkbox"/> Civico <input type="checkbox"/> Generalizzato <input checked="" type="checkbox"/> Documentale	5172	05/12/18	RICHIESTA ACCESSO AI DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA DEL MICRONIDO	5182	05/12/2018	Invito a motivare la richiesta

ISTANZA				ESITO		
Tipo di accesso	Prot.	Data	Oggetto [†]	Prot.	Data	Definizione
<input type="checkbox"/> Civico <input type="checkbox"/> Generalizzato <input checked="" type="checkbox"/> Documentale	5208	07/12/18	INTEGRAZIONE ALLA RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA DEL MICRONIDO	5213	07/12/2018	Accoglimento semplice

* Indicare con le sole iniziali i nomi delle persone fisiche a tutela dei dati personali. Infatti il presente registro andrà pubblicato semestralmente nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito comunale. Dunque non potrà contenere dati personali di alcuno, neanche di chi ha fatto l'istanza di accesso civico. Chi volesse conoscere il nome di chi ha posto ogni singola richiesta di accesso civico pubblicata nel registro, dovrà fare apposita istanza a cui seguirà necessariamente l'avviso al controinteressato e tutto il relativo procedimento previsto dall'art. 5 comma 5 del D.lgs.14/03/2013, n. 33.

† Indicare con le sole iniziali i nomi delle persone fisiche a tutela dei dati personali. Infatti il presente registro andrà pubblicato semestralmente nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito comunale. Dunque non potrà contenere dati personali di alcuno, neanche di chi ha fatto l'istanza di accesso civico. Chi volesse conoscere il nome di chi ha posto ogni singola richiesta di accesso civico pubblicata nel registro, dovrà fare apposita istanza a cui seguirà necessariamente l'avviso al controinteressato e tutto il relativo procedimento previsto dall'art. 5 comma 5 del D.lgs.14/03/2013, n. 33.

‡ Indicare con le sole iniziali i nomi delle persone fisiche a tutela dei dati personali. Infatti il presente registro andrà pubblicato semestralmente nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito comunale. Dunque non potrà contenere dati personali di alcuno, neanche di chi ha fatto l'istanza di accesso civico. Chi volesse conoscere il nome di chi ha posto ogni singola richiesta di accesso civico pubblicata nel registro, dovrà fare apposita istanza a cui seguirà necessariamente l'avviso al controinteressato e tutto il relativo procedimento previsto dall'art. 5 comma 5 del D.lgs.14/03/2013, n. 33.

ISTANZA				ESITO		
Tipo di accesso	Prot.	Data	Oggetto [§]	Prot.	Data	Definizione
<input type="checkbox"/> Civico <input type="checkbox"/> Generalizzato <input checked="" type="checkbox"/> Documentale	5512	28/12/18	RICHIEDA ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI RELATIVI ALLE AUTORIZZAZIONI DEL FABBRICATO SITO IN VIA NAZIONALE N. 25	72	04/01/2019	Accoglimento semplice

[§] Indicare con le sole iniziali i nomi delle persone fisiche a tutela dei dati personali. Infatti il presente registro andrà pubblicato semestralmente nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito comunale. Dunque non potrà contenere dati personali di alcuno, neanche di chi ha fatto l'istanza di accesso civico. Chi volesse conoscere il nome di chi ha posto ogni singola richiesta di accesso civico pubblicata nel registro, dovrà fare apposita istanza a cui seguirà necessariamente l'avviso al controinteressato e tutto il relativo procedimento previsto dall'art. 5 comma 5 del D.lgs.14/03/2013, n. 33.